

Aide-mémoire

Lettre de motivation à joindre à une demande
d'admission à un programme d'études de 2^e ou 3^e cycle
à FSA ULaval



Table des matières

Choix de programme	2
Pertinence de vos études antérieures.....	2
Motivation pour votre projet.....	2
Importance de vos expériences antérieures	2
Démonstration de vos chances de réussite	2
Compétences et habiletés développées lors des études ou d'emplois antérieurs	2
Poursuite des études qui s'inscrit dans un plan de carrière	2
Remarques	3

Lettre de motivation à joindre à une demande d'admission à un programme d'études de 2^e ou 3^e cycle à FSA ULaval

Au moment du dépôt de votre demande d'admission, vous devez joindre une lettre de motivation. Elle doit être courte (maximum 2 pages), accrocheuse et elle devra appuyer votre candidature. Voici les éléments incontournables que votre lettre de motivation doit contenir.

1. Choix de programme

Indiquez le programme pour lequel vous faites une demande d'admission

- 1.1. **Pour les programmes de MBA et de M. Sc. (sans mémoire)**, vous n'avez pas à présenter votre activité synthèse (projet de fin d'études, projet d'intégration, stage d'intégration, etc.) à ce moment-ci. Vous pourrez le faire une fois le programme entamé.
- 1.2. **Pour les programmes de M. Sc. avec mémoire et de doctorat**, précisez votre sujet de recherche. Vous devez savoir où vous allez, soyez le plus précis possible. Le *Questionnaire complémentaire* vous invitera à présenter plus en détail votre projet de recherche

2. Pertinence de vos études antérieures

Démontrez que le programme d'études pour lequel vous faites une demande d'admission est en lien avec les diplômes que vous détenez, si c'est le cas.

3. Motivation pour votre projet

Démontrez votre intention de vous investir dans votre projet d'études. Expliquez l'utilité de ce programme d'études dans votre cheminement de carrière et ce que vous souhaitez en retirer.

4. Importance de vos expériences antérieures

Faites ressortir vos expériences tirées de vos études, de vos emplois et de vos engagements institutionnels.

5. Démonstration de vos chances de réussite

Exposez la qualité de votre dossier scolaire. Si vos résultats scolaires antérieurs sont faibles, expliquez pourquoi vous croyez faire mieux dans le programme visé.

6. Compétences et habiletés développées lors des études ou d'emplois antérieurs

Pour réussir aux études supérieures, vous devez mettre de l'avant les habiletés suivantes : rigueur scientifique et méthode, facilité à communiquer, esprit d'analyse et de synthèse, autonomie, initiative, esprit de décision. Démontrez que vous possédez ces compétences et habiletés.

7. Poursuite des études qui s'inscrit dans un plan de carrière

Décrivez vos objectifs professionnels.

Remarques

Ce document, tout comme les autres que vous soumettez, doit être bien structuré et exempt de fautes d'orthographe, de grammaire et de syntaxe.

- Personnalisez-le, sans toutefois tomber dans l'excès.
- Privilégiez les paragraphes courts.
- Utilisez des formules de politesse simples. Vous pouvez utiliser « À l'attention du Bureau du registraire » et « Madame, Monsieur, ».