BLOC 1 – Valorisation et reconnaissance	
Ce qu'on apprécie	• Relations humaines positives au quotidien (ex. : appréciation des collègues, qualité des liens avec la personne gestionnaire). • Valorisation du rôle joué (ex. : sentiment d'être considéré, remerciements provenant des personnes étudiantes et des personnes professeures, mise en valeur du personnel par le corps professoral auprès de la population étudiante). • Climat de travail propice au dialogue (ex. : bonne communication au sein des départements, environnement collaboratif et mobilisateur, activités organisées en début de session favorisant le sentiment d'appartenance).
Ce qu'on voudrait commencer ou améliorer	• Mettre en place une reconnaissance au niveau facultaire (ex. : revoir les Prix Summa pour y inclure davantage le personnel de soutien, établir des critères de sélection et diversifier les formes d'appréciation). • Accroître la régularité de la valorisation (ex. : encourager des gestes simples comme les remerciements en fin de session, solliciter activement les retours des personnes utilisatrices sur la qualité du service et le travail accompli). • Renforcer le sentiment d'appartenance, même après plusieurs années de service (ex. : multiplier les occasions de connaître et de discuter avec les autres départements et les centres de recherche, encourager les interactions et la collaboration, stimuler l'identité facultaire par exemple en offrant des vêtements aux couleurs de la faculté avec logo et identification des départements). • Mieux reconnaître les rôles : (ex. : augmenter la présence visuelle des personnes employées dans les communications comme l'ajout de leur portrait sur les sites web et les réseaux sociaux, démystifier le rôle du personnel de soutien et rendre plus visible leur contribution).

BLOC 2 – Collaboration interdépartementale et synergies	
Ce qu'on voudrait commencer ou améliorer	• Structurer l'accueil et l'intégration du nouveau personnel (ex. : instaurer du mentorat, du parrainage ou du jumelage, accompagner dès le premier mois, tenir des activités informelles comme le partage de repas, offrir une trousse d'arrivée, prévoir un accueil par la faculté avant l'intégration au département). • Améliorer les mécanismes de collaboration (ex. : multiplier les opportunités pour apprendre à se connaître, mieux mettre en valeur les ressources et les infrastructures disponibles, simplifier l'accès aux équipements, fluidifier le processus de facturation, clarifier les grilles tarifaires et le calcul du temps, poursuivre le développement et la structuration des plateformes de partage comme Microlab). • Enrichir la mémoire organisationnelle (ex. : miser sur le partage de connaissances et les apprentissages en créant des espaces d'échange tels que des ateliers, des tables de bonnes pratiques entre collègues, des rencontres interdépartementales, des discussions guidées et des forums). • Consolider la communication interne (ex. faciliter l'accès et la circulation de l'information entre départements, centres de recherche et unités).

BLOC 3 – Bien-être, milieu de vie et sentiment d'appartenance	
Ce qu'on voudrait commencer ou améliorer	• Renforcer l'inclusion et le respect (ex. : aller au-delà de la sensibilisation en implantant des actions concrètes pour agir face aux comportements de racisme, d'homophobie, de misogynie ou d'âgisme). • Bonifier l'environnement physique de travail et les espaces de vie (ex. : rendre les milieux plus vivants et agréables, améliorer l'aménagement des espaces notamment pour les personnes travaillant en sous-sol, développer des lieux de rencontres favorisant les interactions et le sentiment d'appartenance, encourager la présence des gestionnaires dans ces espaces). • Optimiser la communication et la diffusion de l'information (ex. : meilleure utilisation des écrans dans les aires communes). • Transmettre à l'administration UL les enjeux sur lesquels elle peut agir (ex. : irritants liés aux stationnements).